

Înștiințare concurs instituții locale

ROMÂNIA

JUDETUL NEAMȚ

PRIMARIA COMUNEI RĂUCEȘTI

str. Principală nr. 300 Tel. 0233/788003, Fax. 0233/788239

e-mail: primariaraucesti@yahoo.com

cod fiscal 2614236

NR. 3494 din 19.10.2015

ANUNT

CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ȘOFER

PRIMĂRIA COMUNEI RĂUCEȘTI, organizează în temeiul HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, concurs pentru ocuparea postului de șofer microbuz școlar, perioadă nedeterminată, funcție contractual.

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) are permis de conducere categoria "D" cu atestat profesional pentru transportul public de persoane în termen de valabilitate;
- g) are minim un an vechime în domeniu;
- h) fără antecedente rutiere grave (penal sau permis suspendat);
- i) are cunoștințe minime de mecanică auto;
- j) are minim 10 clase + școală profesională;
- k) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Răucești;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de Primăria Răucești;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) curriculum vitae în format European care să ateste locurile de muncă în care a mai frecventat și studiile de specialitate;

h) Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

NOTĂ:

VĂ RUGĂM SĂ ARANJAȚI DOCUMENTELE ÎN DOSAR CONFORM ORDINII MENȚIONATE MAI SUS ȘI SĂ VĂ ASIGURAȚI CĂ AVETI DEPUSE TOATE DOCUMENTELE PENTRU A PUTEA SĂ TRECETI DE PRIMA ETAPĂ DE VERIFICARE A DOSARELOR.

Tipul probelor de concurs:

- Selecție dosare;
- Proba scrisă;
- Interviu.

Concursul/examenul se organizează după cum urmează:

- 3 noiembrie 2015, ora 12,00, data până la care se depun dosarele;
- 4 noiembrie 2015, ora 10,00 data selecției dosarelor;
- 10 noiembrie 2015, ora 10,00- proba scrisă;
- 12 noiembrie 2015, ora 12,00 interviul.

Locul desfășurării: Sediul Primăriei comunei Răucești în sala de ședințe.

Bibliografie:

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002;
5. Legea nr. 52/2010 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2009 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
6. HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;

**Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233-788003 - d-nul Zavaliche Jorjică,
E-mail: primariaraucesti@yahoo.com.**

