

ANUNT

Comuna Răucești organizează concurs de recrutare pentru ocuparea **unei funcții publice de execuție vacantă**, perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Denumirea funcției publice de execuție vacantă:
– **Consilier, clasa I, grad profesional asistent, ID 273708 – Compartiment impozite și taxe** în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Răucești, județul Neamț.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi și 40 ore/săptămână

2. Probele pentru concurs:

- selecție dosare
- proba scrisă
- interviu

3. Condițiile de desfășurare a concursului:

3.1. Locul de desfășurare a concursului:

- la sediul U.A.T. Comuna Răucești, județul Neamț, localitatea Răucești, str. Principală nr. 59;

3.2. Probele concursului, data și ora desfășurării:

- **selecție dosare:** - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs respectiv data de **28.06 - 4.07.2022**.

- **depunere contestație la selecție:** **05.07.2022;**

- **soluționarea contestațiilor:** **06.07.2022**

- **proba scrisă:** - **11.07.2022** – ora 11⁰⁰ - la sediul U.A.T. Comuna Răucești, județul Neamț localitatea Răucești, str. Principală nr. 59.

- **interviu:** - **12.07.2022** – ora 11⁰⁰ - sediul U.A.T. Comuna Răucești, județul Neamț localitatea Răucești, str. Principală nr. 59.

3.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Primăriei comunei Răucești, (www.comunaraucesti.ro) în perioada **7 iunie 2022 – 27 iunie 2022**, în intervalul orar 8:00 14:00, la sediul Primăriei comunei Răucești, județul Neamț.

4. Condiții de participare la concursul de recrutare:

4.1. Condițiile generale: Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 386, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

4.2. Condiții specifice:

- **Studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice.

- **Vechime în specialitatea studiilor** necesare exercitării funcției publice: minim 1 an (candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 468, alin (1) lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

4.3. Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări în domeniul financiar contabil;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazier judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Probe pentru concurs :

Concursul constă în **trei probe eliminatorii și anume:**

- 1. – selecția dosarelor;** (neîndeplinirea unei condiții generale de concurs sau a unei condiții specifice de concurs atrage automat eliminarea);
- 2. – proba scrisă;**
- 3. – interviul.**

Relatii suplimentare privind înscrierea, condiții studii, acte necesare, bibliografie se obțin la sediul instituției, Comuna Răucești, județul Neamț localitatea Răucești, str. Principală nr. 59.

Inspector, Jorjică ZAVALICHE, telefon 0785218591; 0749935790 și pe site <https://www.comunaraucesti.ro>.

Bibliografie concurs, atribuții conform fișei postului și depunere dosare concurs

BIBLIOGRAFIE:

- a) Constituția României, republicată;
- b) Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019,
- c) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal –Titlul IX impozite și taxe locale;
- f) H.G nr. 1/2016 –norme metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015-Codul Fiscal;
- g) Legea nr. 207/2015 Codul de procedura fiscală;
- h) O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor
- i) Legea nr.22/1969- privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Constituția României,
2. O.U.G. nr.57/03.07.2019, privind Codul Administrativ:

- Partea a VI-a –Titlul I-Dispoziții generale; Titlul II – Statutul funcționarilor publici;
- 3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- 4. Legea nr.202/2002, privind egalitatea de șanse și tratament dintre femei și bărbați, republicată, cu modificările ulterioare,
- 5. Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, Titlul IX privind impozitele și Taxele Locale cu modificările și completările ulterioare,
 - Cap.II, impozitul și taxa pe clădiri;Cap.III, impozitul și taxa pe teren;Cap.IV, impozitul pe mijloacele de transport; Cap.X, Alte dispoziții comune; Cap.XI, Sancțiuni; Cap.XII Dispoziții finale; Cap.VI, Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate
- 6. H.G.nr.1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Codului Fiscal cu privire la titlul IX;
 - Secțiunile aferente articolelor de cod fiscal precizate la tematică, pct.5;
- 7. Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare,
 - Titlul I, Cap.II, Principii generale de conduită în administrarea creanțelor fiscale;
 - Titlul III, Cap.II, Competența organului fiscal, Cap.IV, Actele emise de organele fiscale, Cap.VI, Termene;
 - Titlul V, Stabilirea creanțelor fiscale, Cap.II Dispoziții privind Decizia de impunere, Cap.III Dispoziții privind declarația fiscală, Cap.IV Stabilirea bazei de impozitare prin estimare, Cap.VI Prescripția dreptului de a stabili creanțe fiscale;
 - Titlul VII, Colectarea creanțelor fiscale, Cap.I Dispoziții generale
- 8. O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
 - Cap.II, Constatarea contravenției
- 9. Legea nr.22/1969 - privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.

Candidați vor avea în vedere actele normative din bibliografie republicate și actualizate la zi.

**Atribuțiile postului prevăzute în Fișa postului pentru funcția publică de execuție
Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment impozite și taxe**

**PRIMARUL COMUNEI RĂUCEȘTI,
Dumitru BĂLĂJEL**

